




- 1 弊社ホームページよりダウンロードした「鈴和建设請求書(雛形).xlsx」のファイルを開いてください。
※お使いのパソコンに、Excelがインストールされていない場合は、ダウンロードしたファイルを開くことはできません。
- 2 それぞれの項目を、Excel上で記入していただきます。
※ 詳細は後述

以下は、1ページ目の記入例です。

請求書							
No	S21004560		請求日	2021/10/21			
		取引先CD		50			
当月請求額		3,410,000					
住所 ○○県○○市○○町 × × 番地 氏名 渡辺 太郎  TEL XXX-XXX-XXXX 担当者 渡辺 太郎 担当者連絡先 XXX-XXX-XXXX 振込銀行 ○○ 銀行 ○○ 支店 □ 座番号  当座 × × × × × × × × フリガナ 渡辺 太郎 □ 座名義 渡辺太郎							
工事CD	工事名	注文No	数	量	単 位	単 価	金 額
2-1-A-011-0002-0	○ × 工事	1000010	1.0		式	2,000,000	2,000,000
2-1-A-011-0002-0	○ × 工事		1.0		式	1,100,000	1,100,000
	▶ 消費税 (10%)						310,000
	▶ 合計						3,410,000
【請求記入についてのお願い】 ・毎月末日締、10日必着にて提出をお願いします。 ・工事別・注文書別での作成をお願いします。注文番号、取引先コードを必ず記入してください。 ・不明な点は弊社工事担当者にご相談ください。							

1ページ目の記入項目の詳細です。

業者様の請求書Noです。
任意の番号でご記入ください。

請求日を記入して下さい。
必ず、西暦年4桁/月2桁/日2桁の形式で記入
して下さい。

請求書	
No	S21004560
請求日	2021/10/21


当 月 請 求 額	3,410,000
-----------	-----------

当月請求額につきましては、
注文内容により、弊社工事担当者にご相談のうえ、
ご記入ください。

弊社より送らせていただいた「工事一覧表」に記載さ
れている業者様の取引先CDを記入してください。
取引先CDは、必ず、記入する必要があります。

住所、氏名、TEL、担当者、担当者連絡先は、
御社の情報をご記入ください。

振込銀行、口座番号、フリガナ、口座名義は、
御社の振込先の情報をご記入ください。

取引先CD	50
住所	〇〇県〇〇市〇〇町××番地
氏名	渡辺 太郎 
TEL	XXX-XXX-XXXX
担 当 者	渡辺 太郎
担当者連絡先	XXX-XXX-XXXX
振込銀行	〇〇 銀行 〇〇 支店
口座番号	普通 当座 ××××××××
フリガナ	ワタナベタロウ
口座名義	渡辺太郎

2ページ目の記入項目の詳細です。

取引先CD、工事CD、工事名、注文No、No.は、1ページ目と同じ内容を記入してください。

請 求 内 訳 書					
取引先CD	50				
工事CD	2-1-A-011-0002-0	注文No	1000010	No.	S21004560
工事名	○×工事				

1ページ目の明細部分よりも、詳細な明細内訳が必要な場合、注文内容により、弊社工事担当者にご相談のうえ、ご記入ください。

月/日	品 名・工 種	数 量	単 位	単 価	金 額
10/1	外装工事	1.0	式	1,000,000	1,000,000
10/2	内装工事	1.0	式	1,000,000	1,000,000
	▶ 合 計				2,000,000

3 「鈴和建设請求書(雛形).xlsx」のご記入後、ファイル名を「鈴和建设請求書_9999(※1).xlsx」と変更します。(※1…9999の部分には、取引先CDを入力してください)
メールにて、弊社まで送信くださいますよう、お願いいたします。

4 メール送信後、「鈴和建设請求書(雛形).xlsx」を印刷して、捺印のうえ郵送にて、弊社までお送りくださいますよう、お願いいたします。
※捺印したファイルをPDFにて送信いただいても差し支えありません。
また、エクセルに社印データ添付し送信いただいても差し支えありません。